

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа с.Козлово

**План методической работы школы**

**Методическая тема школы:** «Развитие профессиональных компетентностей педагогов школы как фактор достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС».

**Цель:** -создать условия для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально - психологического потенциала личности ребенка -создать условия для реализации в школе Национальной программы «Образование».

**Задачи:**

Осуществлять координацию действий школьных педагогических кафедр по различным инновационным направлениям.

Оказывать методическую помощь по составлению рабочих программ учебных дисциплин, элективных курсов.

Эффективно использовать образовательные и воспитательные методики и технологии, связанные с внедрением новых образовательных стандартов.

Поддерживать культурно-образовательные инициативы коллектива, осуществлять сопровождение исследовательской, проектной и инновационной деятельности, стимулировать творческую инициативу педагогов.

Активизировать исследовательскую деятельность обучающихся и педагогов.

Выявлять, обобщать и распространять передовой педагогический опыт обучения и воспитания по вопросам эффективной работы с одарёнными детьми

Организовывать и осуществлять сопровождение аттестации педагогических кадров.

1. Тематические педсоветы
2. Работа методического совета
3. Работа предметных и творческих объединений учителей
4. Работа учителей по темам самообразования
5. Открытые уроки
6. Творческие отчеты
7. Семинары
8. Консультации по организации и проведению современного урока
9. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока. Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов
10. Педагогический мониторинг
11. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

### **Приоритетные направления методической работы:**

**Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства педагога.**

- Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка, обеспечивают объективность оценивания
- Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально - психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
- Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.
- Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.
- Непрерывное самообразование преподавателя и повышение уровня профессионального мастерства в соответствии с современными требованиями
- Включение преподавателя в творческий поиск, в инновационную деятельность.

### **Работа педсоветов.**

Высшей формой коллективной методической работы является педагогический совет.

Тематический педсовет по теме: «Формирование функциональной грамотности как приоритетная задача современного образования».

1. Формирование функциональной грамотности как приоритетная задача современного образования.
2. Целевые ориентиры и задачи школы по формированию функциональной грамотности.
3. Цифровая грамотность как гарантия информационной безопасности школьников. Формирование и оценка цифровой грамотности учеников.
4. Читательская грамотность как основа достижения предметных результатов ООП. Работа с текстом на уроках по всем учебным предметам.
5. Зависимость степени развития функциональной грамотности педагога на формирование функциональной грамотности ученика.

Для подготовки и проведения педсоветов будут использоваться следующие технологии:

- работа творческой группы по подготовке к педсовету;
- анкетирование обучающихся и учителей; -открытые уроки и занятия внеурочной деятельности
- деятельность рабочих групп в рамках педсовета для решения поставленных задач и обоснования совместно принятых решений

### **Работа Методического совета Школы**

Работа Методического совета Школы в текущем году направлена руководство и создание условий реализации целей и задач методической работы. На заседаниях МС будут рассмотрены следующие вопросы:

1. Итоги методической работы за прошлый учебный год, основные задачи на новый учебный год, утверждение УМК на новый учебный год.
2. Цели, задачи, проекты Национальной программы «Образование»
3. Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников
4. Организация проектной деятельности в школе. Индивидуальные проекты учащихся 10-х классов
5. Технологии объективного оценивания знаний учащихся.

6. Итоги мониторинга учебной деятельности по результатам контрольных работ в рамках промежуточной аттестации.
7. Итоги интеллектуального марафона, проектно-исследовательской деятельности учащихся 5-9-х классов
8. Управление качеством образования в школе. Результаты диагностики уровня обученности обучающихся по итогам года.
9. Работа с учащимися, имеющими слабую мотивацию к учебно-познавательной деятельности.
10. Информация о ходе аттестации учителей.
11. Подведение итогов аттестации учителей школы, анализ реализации системы курсовой подготовки.
12. Подготовка к итоговой аттестации в 9-х, 11 классах.
13. Выявление профессиональных дефицитов педагогов.
14. Мониторинг учебной деятельности за год. Результативность работы МС.
15. Анализ работы и перспективы работы на новый учебный год.

#### **Работа с образовательными стандартами**

- согласование календарно-тематических планов
- преемственность в обучении на всех уровнях образования
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся
- методы работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности
- формы и методы текущего и промежуточного контроля
- отчеты учителей по темам самообразования
- итоговая аттестация обучающихся

На заседаниях школьных методических объединений будут рассматриваться также вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, большое внимание будет уделяться вопросам сохранения здоровья обучающихся, изучаться тексты и задания контрольных работ, экзаменационные и другие учебно-методические материалы. Будет проводиться анализ контрольных работ, намечаться ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях обучающихся. В рамках работы методических объединений будут проводиться открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам. Администрацией школы будут посещаться уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного контроля. Курсы повышения квалификации.

Важным направлением методической работы и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через

- курсовую систему повышения квалификации
- стимулирование педагогов школы к аттестации.

Мастер-классы для учителей, чтобы научить использовать образовательные онлайн платформы, чтобы обеспечить индивидуальную образовательную траекторию обучения, сформировать навыки самостоятельного поиска и обработки информации у школьников. Использовать интерактивные уроки образовательной среды «Российская электронная школа» (РЭШ) на [resh.edu.ru](http://resh.edu.ru) и всероссийской онлайн-платформы «Учи.ру» ([uchi.ru](http://uchi.ru)), Организация предметных олимпиад по материалам платформы «Учи.ру», «Сириус». Участие во Всероссийском проекте «Урок цифры». Консультации и курсовая подготовка – по необходимости

<p align="center"><b>1. Методическая декада</b></p> <p><b>Цель:</b> Повышение профессионального уровня педагогов, включение их в творческий педагогический поиск.</p>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение открытых уроков</li> <li>• Самоанализ открытых уроков педагогами</li> <li>• Мастер-классы педагогов</li> <li>• Обсуждение открытых уроков</li> <li>• Совещание по итогам Методической декады</li> <li>• Разработка рекомендаций в адрес педагогов</li> </ul>	ноябрь -апрель	Зам. директора по УВР	Повышение уровня педагогического и методического мастерства педагогов
<p align="center"><b>2. Методические семинары</b></p> <p><b>Цель:</b> Практическое изучение вопросов, являющихся проблемными для определенной группы педагогов</p>			
Составление рабочих программ педагогов, программ внеурочной деятельности в соответствии с ФОП.	Август	Зам. директора по УВР.	Повышение теоретических знаний ФГОС ОО педагогов
Мастер-класс «Использование ресурсов ФГИС "Моя школа" на уроках»	Декабрь	Зам. директора по УВР Руководители предметных ШМО	Повышение теоретических знаний педагогов
Методический семинар «Повышение качества знаний по предметам естественно-научного направления»	Март	Зам. директора по УВР Руководители предметных ШМО	Повышение теоретических знаний педагогов

<b>3. Методические советы</b>			
<b>Цель:</b> Реализация задач методической работы на текущий учебный год			
<b>Заседание №1.</b> 1. Анализ работы за прошлый учебный год и планирование методической работы на новый уч. год. 2. Утверждение плана методической работы школы на новый учебный год. 3. Рассмотрение плана работы ШМО. 4. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам. 5. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2024-2025 учебный год. 6. Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2024-2025 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы. 7. Об обучении обучающихся с ОВЗ.	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Обеспечение выполнения задач плана методической работы
<b>Заседание № 2</b> 1. Итоги образовательной деятельности за первый триместр 2. Отчет о проведении школьного этапа ВсОШ и конкурсов 3. О подготовке обучающихся к муниципальному этапу ВсОШ 4. Предварительный анализ успеваемости обучающихся 9, 11 классов по результатам первой триместра.	Декабрь	Зам. директора по УВР Руководители ШМО	Составить списки учащихся. график проведения, утвердить ответственных
<b>Заседание № 3</b> 1. Нормативно-правовая база проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11-х классов.	Январь	Зам. директора по УВР	Проблемно ориентированный анализ, выявление проблем,

<p>2. Подведение итогов участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>3. Результативность методической работы школы за первое полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей.</p> <p>4. Роль тренажёров в формировании функциональной грамотности учащихся</p> <p>5. Проведение пробных экзаменов ОГЭ, ЕГЭ</p>		Руководители ШМО	корректировка плана работы
<p><b>Заседание № 4</b></p> <p>1. Итоги мониторинга учебного процесса за второй триместр.</p> <p>2. Повышение интеллектуального уровня обучающихся через развитие их творческих способностей</p> <p>3. О подготовке и проведении НИК</p> <p>4. Создание группы контроля организации и подготовки обучающихся 10-х классов к освоению учебного материала.</p> <p>5. «Нормативно-правовые основы ГИА».</p>	Февраль	Зам. директора по УВР Руководители ШМО	Изучение диагностических исследований, материалов контрольных работ.
<p><b>Заседание № 5</b></p> <p>1. Анализ методической работы ШМО.</p> <p>2. Подведение итогов промежуточной аттестации, курсовой подготовки педагогических кадров школы.</p> <p>3. Итоги мониторинга учебного процесса за год.</p>	Май	Заместитель директора по УВР	Выявление проблем, постановка задач
<p>Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей:</p> <p>- курсовая подготовка учителей;</p>	в течение года	Зам. директора по УВР	

<p>проведение семинаров, «круглых столов» конкурс кабинетов, конкурс методических разработок по предмету и т.д.; посещение школьных, муниципальных и региональных семинаров, «круглых столов», педсоветов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- открытые уроки;</li> <li>- взаимопосещение уроков;</li> <li>- предметная декада;</li> <li>- обобщение педагогического опыта</li> </ul>			
--	--	--	--

#### 4. Профессиональный рост педагогов

**Задачи:** Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
<b>4.1. Повышение уровня квалификации педагогических кадров</b>				
Аттестация педагогических кадров	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующийся педагогов. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов.		по графику	Зам. директора по УВР
Прохождение курсовой подготовки	Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации		по графику	зам. директора по УВР
Участие в муниципальном этапе конкурса «Учитель года»	Реализация творческого потенциала педагога		Февраль-март	Руководители ШМО

Презентация опыта работы	Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах. Публикация методической продукции Представление результатов методической деятельности.	Согласно планам работы	Руководители ШМО
--------------------------	---	------------------------	------------------

### 4.3. Аттестация педагогических работников

**Цель:** определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные	Планируемый результат
Уточнение списка аттестуемых на соответствие должности учителей	август	зам. директора по УВР	Список аттестуемых учителей
Корректировка документальной базы по аттестации	сентябрь, в течение года	зам. директора по УВР	Систематизация материалов по аттестации.
Посещение уроков и внеклассных мероприятий педагогов, проходящих аттестацию.	в течение года	администрация школы, психолог	Оценка качества учебной и воспитательной работы педагога
Индивидуальные консультации для учителей, проходящих аттестацию на квалификационную категорию	по графику	зам. директора по УВР	Преодоление затруднений при прохождении аттестации
Оформление аналитических материалов для прохождения аттестации	по графику аттестации	зам. директора по УВР, руководители МО	Практические рекомендации по самоанализу деятельности.



Подведение итогов работы по аттестации педагогических работников	июнь	зам. директора по УВР	Отчёт о проделанной работе
<b>4.4.Обобщение и распространение опыта работы творчески работающих учителей</b>			
<b>Цель:</b> обобщение и распространение результатов деятельности педагогов, рост профессионального мастерства			

Участие учителей в конкурсном движении в 2025-2026 учебном году:	по графику	зам. директора по УВР, руководители ШПК	Выдвижение кандидатур для участия в муниципальных конкурсах педагогического мастерства
Подготовка материалов для участия в конкурсах педагогического мастерства	по графику	зам. директора по УВР, руководители ШПК	Участие в конкурсе
Оформление электронных портфолио педагогов Представление опыта работы на заседаниях ШПК	в течение года	руководители ШПК	Выработка рекомендаций для обобщения педагогического опыта
Декада педагогического мастерства	Март-апрель	зам. директора по УВР	Методическая копилка

## **5. Методическое сопровождение работы с одаренными детьми.**

**Задачи:** Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Тематика	Содержание	Планируемый	Сроки проведения	Ответственный
Муниципальный, школьный туры Всероссийской олимпиады школьников	Проведение предметных олимпиад по параллелям классов Анализ результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	Октябрь-Ноябрь	Руководители ШМО

Участие в дистанционных олимпиадах по предметам.	Организация и проведение олимпиад	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	В течение года	Руководители ШПК
Интеллектуальный марафон	Организация и проведение предметных мероприятий	Развитие познавательных интересов учащихся	Март	Руководители ШПК, учителя-предметники
Организация игр и конкурсов			октябрь-февраль	
Участие в открытых общероссийских олимпиадах			В течение года	

## 6. Цифровая школа

**Задачи:** Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

<b>Тематика мероприятия</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Планируемый результат</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>
Мастер-классы для учителей	Использование образовательных онлайн-платформ	Обеспечить индивидуальную образовательную траекторию обучения, сформировать навыки самостоятельного поиска и обработки информации у школьников	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
Интерактивные уроки	Использование образовательной среды «Российская электронная школа» (РЭШ) на resh.edu.ru и всероссийской онлайн-платформы «Учи.ру» (uchi.ru),	Повышение качества преподавания предмета	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
Участие во Всероссийских проектах	Проекты «Урок цифры»	Формирование цифровой грамотности и ИКТ компетенций учащихся	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
Консультации и курсовая подготовка	Современные технологии	Повышение профессиональных компетенций учителя	В течение года	Заместитель директора по УВР